

**T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ**

**SABAK ÖZ DEĞERLENDİRME TOPLANTI TUTANAĞI-2**

**Toplantı Tarihi:** 21.01.2025 **Saat:** 13:00

**Toplantı Yeri:** Silivri Derslik 203

**Gündem:**

Öz Değerlendirme Ölçütlerinin (Altyapı, Yönetim Yapısı, Kurum Desteği ve Maddi Kaynaklar) Değerlendirilmesi

- Prof. Dr. Birkan Tapan başkanlığında toplanan Sağlık Yönetimi Bölümü SABAK Öz Değerlendirme kapsamında 5. 6. ve 7. ölçüt (Altyapı, Yönetim Yapısı, Kurum Desteği ve Maddi Kaynaklar) görüşülmüş olup 8. ve 9. ölçütlerin bir sonraki toplantıda görüşülmesine karar verildi. Öz Değerlendirme Raporu Ek 1' de sunuldu.
- 5. Ölçütte yer alan uzaktan eğitim olanakları maddesi kapsamında, Itslearning uzaktan öğrenme platformu sınav güvenliği mekanizmalarının Dr. Öğr. Üyesi Onur Mendi'den talep edilmesine karar verildi.
- 6. Ölçütte yer alan İç Denetim Mekanizması maddesi içeriğinin Kalite Geliştirme Komisyonu üyeleri tarafından yapılmasına karar verildi. Bu çalışmada mezun öğrencilerin takibi, program çıktıları, uygulama staj geri bildirimleri, komisyonların geri bildirimleri ve öğrenci memnuniyet anketleri değerlendirilecektir.
- Bir sonraki toplantının Şubat ayında yapılmasına karar verildi.

**Katılımcılar**

Prof. Dr. Birkan TAPAN

Dr. Öğr. Üyesi Neşe ALGAN ÇAPRAZ

Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Çetin YİĞİT

Arş. Gör. Aysel KURT

Arş. Gör. Mehmet Beşir DEMİRBAŞ



Kalite Uzmanı Büşra AYDOĞAN



## Ölçüt 5. Altyapı

### 5.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Sağlık Yönetimi Bölümünün eğitim- öğretim faaliyetlerini gerçekleştirdiği 3 sınıf (Şekil 5.1-Şekil 5.3) ve 1 Bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Sınıflar, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olmasının yanı sıra öğrenmeye yönelik atmosfer hazırlığı da karşılamaktadır.



Şekil 5.1. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Yönetimi Bölümü Sınıf Görself –I

Şekil 5.1’de yer alan sınıfın maksimum kapasitesi 30 kişi olup 1 adet tahta, 1 bilgisayar, 1 adet projeksiyon cihazı, öğretim elemanının kullandığı masa ve sandalye, Atatürk çerçevesi, 2 pencere, 4 adet perde, 1 adet çöp kovası ve 4 adet aydınlatma lambası bulunmaktadır.



**Şekil 5.2. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Yönetimi Bölümü Sınıf Görseli –II**

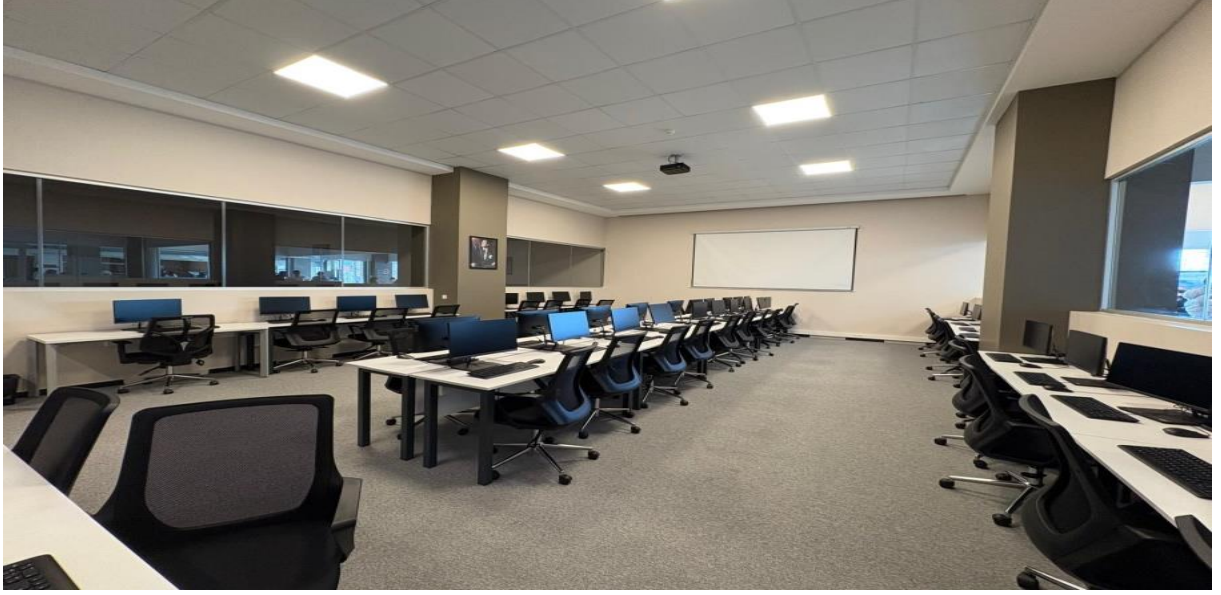
Şekil 5.2’de yer alan sınıfın maksimum kapasitesi 50 kişi olup 1 adet tahta, 1 bilgisayar, 1 adet projeksiyon cihazı, öğretim elemanının kullandığı masa ve sandalye, 4 pencere, 4 adet perde, 1 adet çöp kovası, Atatürk çerçevesi ve 2 adet aydınlatma lambası bulunmaktadır.



**Şekil 5.3. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Yönetimi Bölümü Sınıf Görseli –III**

Şekil 5.3’te yer alan sınıfın maksimum kapasitesi 50 kişi olup 1 adet tahta, 1 bilgisayar, 1 adet projeksiyon cihazı, Atatürk çerçevesi, öğretim elemanının kullandığı masa ve sandalye, 2 adet pencere, 3 perde, 1 adet çöp kovası ve 12 adet aydınlatma lambası bulunmaktadır.

Sağlık Yönetimi Lisans eğitimi boyunca öğrencilere İstatistik Uygulamaları ve Sağlık İşletmeciliğinde Biyoistatistik Uygulamaları kapsamında SPSS programı öğretilmekte ve bu doğrultuda fakültede yer alan bilgisayar laboratuvarları hizmet vermektedir. Laboratuvarlar iki dönem boyunca belirlenen program dahilinde haftada iki saat kullanılmaktadır (Şekil 5.4 ve Şekil (5.5).



**Şekil 5.4. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı Görseli – I**



## Şekil 5.5. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı Görşeli – II

Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatı Ek-5.1’ de sunulmuştur.

### 5.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı üniversitemiz öğrencilerinin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, çalışma dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmak amacına yönelik olarak kurulmuştur.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Kültür ve **Spor Daire Başkanlığı**, öğrencilerin ve personelin kampüs yaşamlarını hareketlendirmeyi; fiziksel, ruhsal ve sosyal gelişimlerini artırmayı, onları yeni spor branşlarıyla tanıştırmak ve sporu sevdirek aktif, sağlıklı bireyler olmalarını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda kampüste eğitim süresince turnuvalar gibi birçok farklı etkinlik düzenlenmekte ve üniversitemizi farklı yarışmalarda temsil edecek okul takımları hazırlanmaktadır. 3 farklı spor dalında oluşturulan okul takımı (erkek basketbol, erkek futbol, kadın voleybol) mevcuttur. Ayrıca öğrencilerin diledikleri zaman üniversite bünyesinde yer alan Silivri kampüsü spor tesisinde bireysel olarak yararlanmaları da söz konusudur. (EK-5.2 Spor Kompleks Görşelleri)

Kültürel ve sosyal yönü ile iletişim becerileri gelişmiş, sorumluluk alabilen, kendisini tanımış ve tanıtmayı bilen bireylerin, mesleki alanlarında da başarılarının artacağı düşüncesinden hareketle; öğrencilerinin boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazanmalarını sağlamak amacıyla Sağlık Kültür ve **Spor Daire Başkanlığı** tarafından düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlikler bulunmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan sosyal amaçlı 23 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. (EK-5.3 Öğrenci Toplulukları)

Kampüs içinde toplam 4 noktadan yaklaşık 1.500-2.000 kişiye yiyecek ve içecek hizmeti vermektedir. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Silivri Kampüsü’nde, 1 adet Kafeterya, 1 Adet Yemek Salonu, Esentepe merkez kampüsünde 1 adet Kafeterya, 1 Adet Yemek Salonu, Esentepe Hemşirelik kampüsünde 1 adet Kafeterya, 1 Adet Yemek Salonu, Şişli yerleşkesi 1 adet Kafeterya, 1 Adet Yemek Salonu hizmet noktasıyla yeme, içme ve diğer sosyal ihtiyaçları karşılamaktadır.

Sağlık Yönetimi Bölümünde ofis olarak kullanılan 3 oda bulunmaktadır. 3 odadan 1’i bölüm başkanına, 1’i akademik personele, 1’i de idari personele (Fakülte sekreteri) aittir. Odalarda aydınlatma sistemi, telefon, kablosuz internet ağı ile kişiye ait masa, sandalye, dolap ve bilgisayar mevcuttur. Toplamda, 8 bilgisayar, 11 masa, 11 çalışma sandalyesi, 9 dolap ve 11 telefon bulunmaktadır.

Aşağıda Sağlık Yönetimi Bölümü Akademik ve Fakülte Sekreterliğine ait oda görşelleri verilmektedir (Şekil 5.6- Şekil 5.8).

**Şekil 5.6. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Yönetimi Bölümü – Bölüm Başkanına ait Görsel-1**



**Şekil 5.7. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Yönetimi Bölümü – Akademik Personele ait Görsel -2**



**Şekil 5.8. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Sağlık Yönetimi Bölümü – Fakülte Sekreterliğine ait Görsel**

### 5.3 Sağlık Bilimleri Alanlarında Kullanılan Araçlar/Gereç ve Donanımlar, Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Üniversitemiz özel bilgisayar, bilişim ve bilgisayar tabanlı iletişim ihtiyaçları kapsamında, Avrupa Bilgisayar Yetkinlik Belgesi (ECDL – European Computer Driving Licence)’nin son yıllarda gelişen teknolojinin ve yaşam koşullarının gereklerine uygun biçimde yenilenen temel ve standart modüllerini dikkate alarak yenilenmektedir.

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının sıklıkla kullandığı Demiroğlu Bilim Üniversitesi Öğretim Bilgi Sistemi (UNİPA) ile Öğrenci ve Öğretim görevlileri Eğitim-Öğretim dair tüm işlemlerinin online olarak yapabilmektedir.(<https://obs.demiroglu.bilim.edu.tr>).Vetis uygulaması (<https://katalog.demiroglu.bilim.edu.tr/vetisbt/>) ile Demiroğlu Bilim Üniversitesi veri tabanlarına uzaktan erişim sağlanmakta, öğrenci ve akademisyenlerin üniversite dışından da araştırma yapmalarına katkı sunulmaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarlarında öğrenciler gün içinde diledikleri zaman kullanıcı adı ve şifresini girerek veri tabanlarına erişebilmekte, Microsoft Office ve SPSS vb. programları kullanabilmektedir.

Öğrencilerin ve Öğretim elemanlarının OBS’yi nasıl kullanacağına dair eğitim ve oryantasyon Demiroğlu Bilim Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından organize edilmekte ve tüm Öğrenci ve Öğretim Üyelerimizin gerekli eğitimleri alması sağlanmaktadır.

Demiroğlu Bilim Üniversitesi’nin internet altyapısına ilişkin bilgiler aşağıda detaylı bir şekilde verilmiştir:

Esentepe Merkez Kampüs 1.000 Mbps

Esentepe Hemşirelik Kampüsü 1.000 Mbps

Silivri Kampüsü 500 Mbps

Mecidiyeköy Kütüphane Kompleksi 100 Mbps

### 5.4 Kütüphane

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kütüphaneleri; Esentepe Merkez Kampüsünde bulunan Merkez Kütüphane, Şişli Yerleşkesinde bulunan Şube Kütüphanesi ve Silivri Kampüsünde bulunan Şube Kütüphanesi olmak üzere 3 kütüphaneden oluşmakta olup; toplam 2027 m2 alana ve 1134 kişilik oturma kapasitesine sahiptir.

Merkez Kütüphane: Hafta içi 8.30-17.30

Silivri Kampüsü Şube Kütüphanesi: Hafta içi 8.30-17.30

Şişli Yerleşkesi Şube Kütüphanesi 7/24 okuyucu hizmeti vermektedir.

Kütüphanelerimizde 17.820 adet basılı kitap ile ayrıca Üniversitemizce abone olunan ve ULAKBİM-EKUAL üzerinden erişim sağlanan toplam 22 veri tabanından 811.303 adet e-book ve 43.456 adet e-dergiye erişim sağlanmakta olup; kullanıcılarımız VETİS Portalından da üyelik oluşturarak kampüs dışından 7/24 Üniversitemizin abone olduğu veri tabanlarına erişim sağlayabilmektedirler. Öğrencilerimiz kütüphanelerimizde kablosuz ağ ile kendi cihazlarından internet erişimi sağlayabilmektedirler.

Kütüphanelerimizde bulunan basılı kitaplar LC ve NLM sınıflandırma sistemleri ile sınıflandırılmış ve bu sistemlere göre açık raf sistemi ile raflara yerleştirilmiştir.

Katalog taraması yapmak için kiosklar ve araştırmacılarımızın kullanabileceği bilgisayarlar bulunmaktadır. Katalog taraması internet aracılığı ile kütüphane web sayfası üzerinden de yapılabilir. Tüm kütüphane işlemleri ve hizmetleri kullanmakta olduğumuz Kütüphane Otomasyon Sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Kullanıcılarımız kütüphanelerimizden ödünç kitap alabildikleri gibi Kütüphaneler Arası İşbirliği (ILL) çerçevesinde ödünç kitap alma hizmetlerinden yararlanabilmektedir.

Kullanıcılarımız ödünç aldıkları kitaplarla ilgili işlemler için kütüphaneye gelmeden mail yolu ile kütüphane çalışanlarımızdan yardım alabildikleri gibi, sistem üzerinden kendileri de yapabilmektedirler.

Kütüphanemize kayıtlı 3701 üyemiz bulunmaktadır. Kütüphanemizi ilk kez kullanacak öğrencilerimize birebir oryantasyon verilerek kütüphaneyi daha verimli kullanabilmeleri sağlanmaktadır.

Daha fazla bilgi için Kütüphane web sayfası ziyaret edilebilir.  
<https://demiroglu.bilim.edu.tr/arastirma/kutuphane/kampus-kutuphanesi>

Aşağıda Demiroğlu Bilim Üniversitesi Kütüphanesine ait görseller yer almaktadır (Şekil 5.9-5.11).



Şekil 5.9. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Merkez Kütüphanesi Görseli



**Şekil 5.10. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Esentepe Kütüphanesi Görşeli**



**Şekil 5.11. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Silivri Kütüphanesi Görşeli**

### **5.5 Güvenlik Önlemleri**

Fakülte binası girişinde 24 saat güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bina girişinde bulunan güvenlik kameraları sayesinde bina güvenliği 24 saat boyunca sağlanmaktadır. Her kat ve bölümde yangın söndürme tüpleri bulunmakta tüplerin yıllık bakım ve kontrolleri yapılmaktadır. Öğrenciler binaya giriş ve çıkışını parmak izi okutarak gerçekleştirmektedir. Siber güvenlik açısından tüm personel (akademik ve idari) ve öğrenciler üniversite tarafından verilen kullanıcı adı ve şifre aracılığıyla internete erişebilmektedir.

## 5.6 Özel Gereksinimli Bireyler İçin Düzenleme

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak, diğer öğrencilerle benzer koşullarda akademik çalışmalarını sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Dairesi bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi kurulmuştur. Komisyon üyeleri engellilik alanında bilgi sahibi tercihen ilgili alanlardaki akademisyenlerden oluşmaktadır.

Engelli Öğrencilere Yönelik Üniversitemiz;

1. Esentepe Merkez Kampüsü'ndeki Fiziki Düzenlemeler:

Bina girişinde 1 adet engelli öğrenciler için tekerlekli araç rampası mevcuttur. 2 adet 5 kişilik 11 duraklı asansör, giriş katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır. Ayrıca bina içinde her katta engelli yürüme yolu yer almaktadır. (Görseller 5.12-5.14'dedir)



**Şekil 5.12. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Engelli Öğrenciler İçin Tekerlekli Araç Rampası Görseli**



Şekil 5.13. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Engelli Öğrenciler İçin Asansör Görself



Şekil 5.14. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Engelli Öğrenciler İçin Yürüme Yolu Görself

## 2. Esentepe Hemşirelik Kampüsü'ndeki Fiziki Düzenlemeler:

Bina girişinde 2 adet engelli öğrenciler için tekerlekli araç rampası mevcuttur. 1 adet 4 kişilik 6 duraklı asansör, binada engelli tuvaleti bulunmaktadır. Ayrıca bina içinde her katta engelli yürüme yolu yer almaktadır. (Görseller Ek-5.4'tedir.)

## 3. Silivri Kampüsü'ndeki Fiziki Düzenlemeler:

Bina girişinde 2 adet engelli öğrenciler için tekerlekli araç rampası mevcuttur. 2 adet 10 kişilik 6 duraklı asansör, binada her katta engelli tuvaleti bulunmaktadır. (Görseller Ek- 5.5'tedir.)

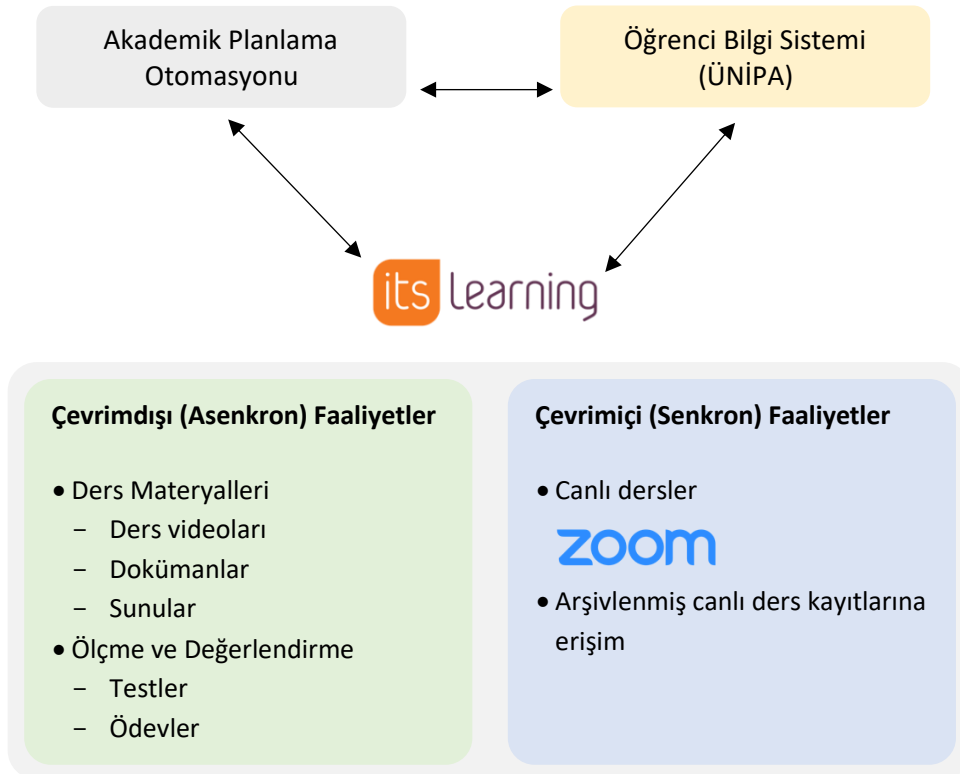
### 5.7 Üniversitenin uzaktan eğitimde sunduğu altyapı olanakları açıklanmalıdır.

Demiroğlu Üniversitesi Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi altyapısı ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmuştur.

**Tablo 1. Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi Tarafından Kullanılan Sistemler**

Sistem	Erişim Adresi	Kullanıldığı Dönem	Türü
Itslearning	bilim.itslearning.com	2014 - halen	Asenkron
Zoom	demiroglubilim-edu-tr.zoom.us	2020 - halen	Senkron

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılmakta olan ilgili sistemler, Demiroğlu Bilim Üniversitesi Akademik Planlama Otomasyonu ve Öğrenci Bilgi Sistemi (ÜNİPA) ile entegre olarak çalışmaktadır.



**Itslearning**, öğretim için tasarlanmış bir çevrimiçi öğrenme platformudur. Platform üzerinde çevrimdışı ve çevrimiçi eğitim öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir. Öğrenciler platformu kullanarak haftalık ders programlarını takip edebilmekte, ders hocalarının paylaştıkları eğitim materyallerine ulaşabilmekte, çevrimiçi sınav vb. etkinliklere katılabilmekte, ödevlerini gönderebilmekte, ders hocaları ile iletişime geçebilmekte ve Itslearning uzaktan öğrenme platformunun sunduğu tüm araçlara bilgisayar veya mobil cihazları üzerinden erişebilmektedirler.

### **Kullanılan Sistemlerin Güvenliği**

Uzaktan öğretim sürecinde kullanılan tüm sistemler bulut sunucularda çalışmakta olup sistem güvenlikleri ilgili firmalar tarafından en gelişmiş güvenlik ve şifreleme standartları kullanılarak sağlanmaktadır. Tüm sistemler ilgili firmaların ekipleri tarafından 7/24 takip edilmektedir.

#### *Itslearning*

Itslearning sistem ve veri güvenliğini 2016 yılında Avrupa Birliği tarafından onaylanan ve 95/46 / EC Veri Koruma Direktifinin ve AB / AEA genelindeki yerel yasa ve düzenlemelerin yerini alan AB'nin Genel Veri Koruma Yönetmeliği (GDPR) şartları doğrultusunda sağlamaktadır. Itslearning sunduğu tüm hizmetlerde GDPR gereksinimlerini tam olarak sağladığını garanti etmektedir. Itslearning platformunda mümkün olan en iyi gizliliğin, kullanılabilirliğin ve bütünlüğün sağlanması için aşağıdaki uygulama süreçleri ve politikaları geliştirilmiştir.

- Bilgi Güvenliği
- Barındırma ortamı güvenliği
- Üçüncü şahıs erişimi
- Kapasite kontrolü
- Yedekleme ve kurtarma
- Giriş kontrolü
- Dokümantasyon
- Günlük kaydı ve izleme
- Olay yanıtı
- Sürüm yönetimi

#### *Zoom*

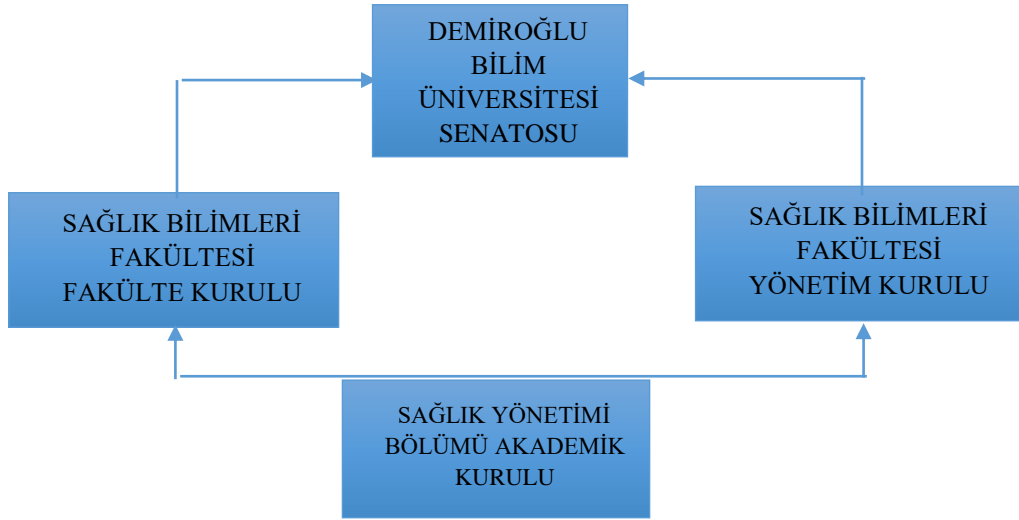
Zoom sisteminde bilgilerin toplanması, kullanılması ve sunulması için politikalar ve kontroller geliştirilmiştir. Zoom sistemleri global düzeyde SOC 2 Type II, CSA-STAR Assessment (Level 2), International Association of Privacy Professionals (IAPP), Japan's Center for Financial Industry Information Systems (FISC) ve Cyber Essentials – NCSC, Avrupa'da UK Sibel Güvenlik, UK NCSC Bulut Güvenlik Prensipleri ve GDPR, Amerika'da ise CCPA sertifika ve standartlarını sağlamaktadır. Zoom platformunda iletişim

256 bit TLS şifreleme kullanılarak kurulmakta ve tüm paylaşılan içerik AES-256 şifreleme ve isteğe bağlı uçtan uca şifreleme kullanılarak şifrelenmektedir.

## Ölçüt 6. Yönetim Yapısı

### 6.1 Kuruluş ve Yönetim Yapısı

Şekil 6.1’de Sağlık Yönetimi Bölümü düzeyinde karar alma süreci özetlenmektedir. Program değişiklikleri ile ilgili konular Fakülte Kurulu’nca, Öğrenci işleri, görevlendirmeler ve özlük işleriyle ilgili konular ise Fakülte Yönetim Kurulu’nca karara bağlanmaktadır.



Şekil 6.1 Sağlık Yönetimi Bölümü Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerine göre oluşturulmuştur. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

**Fakülte Organları:** Fakültenin ve bölümlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu’ndan oluşur.

**Enstitü Organları:** Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu’dur.

**Yüksekokul Organları:** Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

### Demiroğlu Bilim Üniversitesi Fakülteleri

Tıp Fakültesi

Fen-Edebiyat Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi

FNH Hemşirelik Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılır.

**Fakülte kurulu**, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır. Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte yönetim kurulu**, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler. Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne Bağlı Bölümler**

Beslenme ve Diyetetik

Ebelik

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon

Sağlık Yönetimi

**Bölümler;** fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı, fakülte kuruluna katılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu rektör ve dekana sunar.

**Sağlık Yönetimi Bölüm Kurulu;** bölüm başkanının başkanlığında bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinden oluşur ve bölüm başkanının tespit edeceği gündemdeki konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince **ayda en az bir defa toplanır**. Bölüm kurulu, bölümün eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkânlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği

esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.

### **6.2 Eğitim programının üst yöneticisi (bölüm başkanı), ilgili alanda doktora derecesine sahip ve tam zamanlı olmalıdır.**

Sağlık Yönetimi Bölüm Başkanı Prof. Dr. Birkan TAPAN Finans ve Bankacılık alanında doktora yapmış olup bölümde tam zamanlı olarak görev yapmaktadır.

### **6.3 Eğitim Sonuçlarının Değerlendirilebilmesi için Gereken Tüm Strateji, Program ve Yöntemler**

Programa özgü belirlenen stratejik plan, amaç, hedefler, performans göstergeleri, planlama, sürdürme ve izlemeye yönelik ölçütler ve hedeflere ulaşmak için geliştirilen yol haritaları Sağlık Yönetimi Bölümü Kalite Yönetim Sistemi aracılığıyla izlenmektedir.

Öğrenciler akademik durumlarını, Öğrenci Bilgi Sistemi'ni (OBS) (<https://obs.demiroglu.bilim.edu.tr/login.aspx>) kullanarak izlemektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında, öğretim elemanları, öğrencilerin ders kayıt durumlarının izlenmesi, not ortalamalarının, mezuniyet durumlarının ve alacakları derslerin belirlenmesi ve öğrencilerle iletişimin sağlanması gibi konularda Öğrenci Bilgi Sistemi'ni (OBS) kullanmaktadır. Ayrıca, akademik birim yöneticileri, öğrencilerin akademik durumlarını ve öğretim elemanlarının akademik performanslarını da OBS üzerinden takip etmektedir.

Üniversite'de akademik ve idari personele ve öğrencilere duyurular; internet sayfası, sosyal medya, e-posta ve kısa mesajlar ile yapılmaktadır. Üniversite web sitesinde akademik takvim, duyuru ve etkinlikler yer almaktadır (<https://demiroglu.bilim.edu.tr/>).

Mezun bilgi sisteminden, mezunlar takip edilmekte ve iletişim kurulmaktadır (<https://mbs.demiroglu.bilim.edu.tr/>).

Üniversite'de eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek amacı ile Elektronik Belge Yönetimi Sistemi kullanılmaktadır.

### **6.4 Yönetim sistemine ait tüm belgelerin ilgili birim (kurumlar) ve personele ve öğrencilere iletilişi ve ulaşılabilir olduğu kanıtlanmalıdır.**

Yönetim sistemine ait tüm belgeler ilgili birim (kurumlar) ve personele EBYS aracılığı ile öğrencilere ise web sitesi, duyuru panoları, SMS, Whatsapp grupları aracılığı ile iletilmektedir. Örnek dosyalar Kanıt 6.4. klasöründe sunulmuştur.

### **6.5 Arşiv**

Demiroğlu Bilim Üniversitesi'nde kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini sağlamak için elektronik belge yönetim sistemi kullanılmaktadır (<https://bulut.belgenet.com.tr/edys-web/sistemeGiris.xhtml>).

### **6.6 İç Denetim Mekanizması**

Bölüm öğretim elemanları ile hazırlanacak.

### **Ölçüt 7. Kurum Desteği ve Maddi Kaynaklar**

#### **7.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci**

Program amaçlarına ulaşabilmek için Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörlüğü ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından eldeki olanaklar ölçüsünde destek verilmektedir.

## **7.2 Nitelikli Öğretim Elemanı İstihdamı**

Üniversitemiz senatosu onayıyla indeksli yayınlarda ilk isim olan öğretim elemanlarına yayın teşvik primi ödenmektedir.

Ayrıca Sağlık Yönetimi Programı öğretim elemanlarının TÜBİTAK ve BAP projelerinden ek gelir ve teçhizat sağlama imkânı bulunmaktadır.

## **7.3 Altyapı ve Teçhizat Desteği**

Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörlüğü ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı, Sağlık Yönetimi Bölümü'ne altyapı ve teçhizatı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için ihtiyaç duyulduğunda yeterli parasal desteği sağlamaktadır.

## **7.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği**

Sağlık Yönetimi Bölümü'nde çalışan idari personel bulunmamaktadır. Bölüm için idari konularda gerekli destek fakülte sekreterliğince sağlanmaktadır. Bölüm kadrosunda teknik ve yardımcı personel bulunmamakla birlikte, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından gereksinim duyulması halinde eleman desteği her zaman sağlanmaktadır.