

Erasmus+ Hareketliliğinden faydalanmak isteyen personellerimizin dikkatine!  
Erasmus+ programı 2021-1-TR01-KA131-HED-000004860 Nolu Proje kapsamında, yurtdışında anlaşmalı olduğumuz Üniversitelerde ve/veya yurtdışındaki üniversite ve kurumlarda Eğitim Alma Hareketliliğine katılmak isteyen akademik ve dar personelimiz için başvurularımız başlıyor. Başvurular E-devlet üzerinden çevrimiçi alınacaktır. Posta yoluyla veya ofise şahsen başvuru yapmak isteyen personellerin başvuruları kabul edilmemektedir.

**Başvuru tarihleri:**24/05/2023-07/06/2023

**Başvuru için link :** <https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr/giris>

### **PERSONEL EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ**

Personel eğitim alma hareketliliği, Türkiye'de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam etmiş herhangi bir personelin, program ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut iş ile ilgili konularda sahip olduğu beceriler geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimler, gözlem süreçler gibi,) alması mümkündür. Konferans katılımları personel eğitim alma faaliyet kapsamında uygun faaliyet olarak değerlendirilmemektedir. Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumuna ya da ilgili bir kuruluşa gidebilmesi de mümkündür. Eğitim almak üzere gidilecek kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezler, araştırma merkezler, ticaret odaları ve birlikler, okul, vakıf, kar amacı gütmeyen kuruluşlar, kariyer rehberliği sağlayan kuruluşlar, profesyonel danışma ve rehberlik kuruluşları, yükseköğretim kurumları ve Erasmus+ El Kitabı sayfa 32'de belirtilen diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükler, yasal statüler ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomik dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Personel eğitim alma faaliyeti tam zamanlı bir faaliyettir ve tam gün eğitim alınan süreler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Eğitim Alma Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Training- Mobility Agreement) eğitim alma programının gün bazında belirtilmesi gerekir.

### **Tahmini Hibeli Kontenjan:**

6 Hibeli Katılımcı (2021-1-TR01-KA131-HED-000004860 Nolu Proje)

### **Başvuru Evrakları**

**-Başvuru Formu:** [https://demiroglu.bilim.edu.tr/\\_uploads/images/nxuZpb5YagzA82yiQGcf.doc](https://demiroglu.bilim.edu.tr/_uploads/images/nxuZpb5YagzA82yiQGcf.doc) linkinden indirilip bilgisayarda doldurulduktan sonra imzaları tamamlanmış form taranarak ilana ait başvuru sistemine yüklenmelidir.

**-Davet Mektubu** (Letter of Acceptance): Misafir olunacak üniversiteden/ kurumdan/ firmadan adınıza düzenlenmiş, hareketlilik tarihleri ve içeriğini kapsayan imzalı mühürlü (uygulanıyorsa) belge taranarak ilana ait başvuru sistemine yüklenmelidir.

**ÖNEMLİ NOT:** Tüm belge ve bilgiler, imzalar eksiksiz olarak hazırlanmalı, başvuru tarihleri içerisinde ilana ait başvuru sistemine yüklenmelidir. Eksik belge ve bilgilerle yapılan başvurular geçerli sayılmayacaktır. Yukarıda belirtilen Başvuru evraklarını ilan başvuru sürecinde başvuru sistemine eksiksiz yükleyen katılımcının başvurusu tamamlanmış olur. Seçim sonuçları başvuru takviminde belirtilen tarihler doğrultusunda E-devlet üzerinden ve üniversitemiz web sitesinden duyurulacaktır.

### **EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ İLE İLGİLİ GENEL BİLGİLER**

Personel Eğitim Alma Hareketliliği, Türkiye'de EÜB (Erasmus Üniversite Beyannamesi) sahibi yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin (akademik ve idari personel), program ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işiyle ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler alması mümkündür. Konferans katılımları eğitim alma faaliyeti kapsamında uygun faaliyet olarak değerlendirilmez. Eğitim alma hareketliliği kısaca aşağıdaki şekilde gerçekleştirilebilir:

- Türkiye'de EÜB sahibi bir yükseköğretim kurumunda çalışan akademik/idari personelin program ülkelerinden birinde bulunan bir işletmeye/kuruma/kuruluşa/okula/merkeze eğitim almak üzere gitmesi
- Türkiye'de EÜB sahibi bir yükseköğretim kurumunda çalışan akademik/idari personelin program ülkelerinden EÜB sahibi bir yükseköğretim kurumuna eğitim almak üzere gitmesi

### **Eğitim Alma Hareketliliği Nedir ve Kimler Yararlanabilir?**

Personel eğitim alma hareketliliği, T¼rkiye'de ECHE sahibi bir y¼ksek¼đretim kurumunda istihdam edilmiş herhangi bir personelin, program ¼lkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek ¼zere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, g¼zlem s¼reçleri gibi) alması m¼mk¼nd¼r. Konferans katılımları personel eğitim alma faaliyeti kapsamında uygun faaliyet olarak değerlendirilmemektedir. Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, ECHE sahibi bir y¼ksek¼đretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak ¼zere ECHE sahibi bir y¼ksek¼đretim kurumuna ya da ilgili bir kuruluşa gidebilmesi de m¼mk¼nd¼r. Eğitim almak ¼zere gidilecek kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri, ticaret odaları ve birlikleri, okul, vakıf, kar amacı g¼tmeyen kuruluşlar, kariyer rehberliği sağlayan kuruluşlar, profesyonel danışma ve rehberlik kuruluşları, y¼ksek¼đretim kurumları ve Erasmus+ El Kitabı sayfa 32'de belirtilen diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen b¼y¼kl¼kleri, yasal stat¼leri ve faaliyet g¼sterdikleri ekonomik sekt¼r ne olursa olsun, ¼zel veya kamuya ait her t¼r kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi d¼hil her t¼r ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Personel eğitim alma faaliyeti tam zamanlı bir faaliyettir ve tam g¼n eğitim alınan s¼reler için hibe ¼demesi yapılır. Bu nedenle Personel Eğitim Alma Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Training- Mobility Agreement) eğitim alma programının g¼n bazında belirtilmesi gerekir. Seçilen personelin faaliyetlerini gerçekleştirecekleri kurumdan alacakları davet mektuplarını, başvuru bitiş tarihinden ¼nce başvuru sistemine y¼klemeleri gerekmektedir.

### **Asgari ve Azami S¼reler ile şartlar**

Program ¼lkeleri ile hareketlilikte seyahat hariç en az ardışık 2 iş g¼n¼; Ortak ¼lkeler ile hareketlilikte en az ardışık 5 iş g¼n¼d¼r. Her iki durumda da faaliyetin azami s¼resi 2 aydır. Personel eğitim alma hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının m¼cbir sebep dışında 2 g¼nden az s¼re ile faaliyet gerçekleştirilmesi durumunda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ¼demesi yapılmaz. M¼cbir sebebin belgelendirilebilmesi şartıyla, asgari s¼renin tamamlanamadığı faaliyetler kabul edilir; kalınan s¼re karşılığı hibe verilir ve seyahat masrafları mesafe hesaplayıcıya bağlı kalınarak ¼denir. Bir olay ya da durum, m¼cbir sebep sayılmadan ¼nce Y¼ksek¼đretim Kurumu Merkez ile iletişime geçer. Faaliyete katılacak personelin aşağıdaki asgari şartları sağlaması gerekmektedir:

- Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin T¼rkiye'de ECHE sahibi bir y¼ksek¼đretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen g¼rev yapmakta olan personel olması gerekir.
- Y¼ksek¼đretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, y¼ksek¼đretim kurumu ile arasında iş akdı olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.
- Kadrosu farklı bir kurumda olup da s¼zleřmeli olarak başka bir y¼ksek¼đretim kurumunda çalışmakta olan personel, hareketliğe, kadrosunun bulunduğu değil fiilen çalıştığı kurumda başvurur. Hizmet alımı yolu ile y¼ksek¼đretim kurumunda istihdam edilen personel ile y¼ksek¼đretim kurumu arasında s¼zleřme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

### **Hareketliliğe Katılacak Personelin Belirlenmesi**

Personel hareketliliği faaliyetinde seçim s¼reci; ilan, başvuru alımı ve değerlendirmeden oluşan bir s¼retir.

### **Erasmus Personel Hareketliliği Seçim ¼¼tleri**

Seçimler, Erasmus+ Uygulama El Kitabında belirtilen ¼nceliklere ve Rekt¼rl¼ke onaylanan seçim ¼¼tlerine g¼re, Uluslararası İlişkiler Ofisi Erasmus Komisyonu'nca gerçekleştirilecektir.

- İlk kez katılım seçimde ¼nceliklendirilir.
- Yabancı dil bilgisi ¼nceliklendirilir.
- Eğitim Alma Faaliyetinde idari personel ¼nceliklendirilir.
- Engelli personel ¼nceliklendirilir.
- Gazi personel ile şehit ve gazi eř ve çocuğu personel ¼nceliklendirilir.
- Yukarıda belirtilenlere ek olarak, y¼ksek¼đretim kurumu, kendi kurumsal ihtiyaç ve ¼nceliklerine uygun başka ¼¼tler de kullanabilir.
- Vatandaşı olunan ¼lkeye hareketliliklere d¼ř¼k ¼ncelik verilir

Detaylı bilgi için: erasmus@demiroglu.bilim.edu.tr