

T.C. DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ PROGRAM DEĞERLENDİRME KURULU YÖNERGESİ

AMAÇ

MADDE 1- Bu yönergenin amacı; T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Program Değerlendirme Kurulu'nun yapısını, görev ve sorumluluklarını tanımlamaktır.

KAPSAM

MADDE 2- Bu yönerge; T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Program Değerlendirme Kurulu'nun görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

TANIMLAR

MADDE 3- Bu yönergede geçen tanımlar:

DBÜ: T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesini,

Tıp Fakültesi: T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesini,

Dekan: DBÜ Tıp Fakültesi Dekanını,

Dekan Yardımcısı: DBÜ Tıp Fakültesi Dekan Yardımcılarını,

Öğretim Üyesi: DBÜ Tıp Fakültesi öğretim üyesini,

Program Değerlendirme Kurulu (PDK): DBÜ Tıp Fakültesi Program Değerlendirme Kurulunu,

Tıp Eğitim Kurulu (TEK): DBÜ Bilim Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitim Kurulunu,

Öğrenci; DBÜ Tıp Fakültesi öğrencisini ifade eder.

MADDE 4 - PDK'NUN AMACI

PDK, DBÜ Tıp Fakültesi mezuniyet öncesi tıp eğitimi programını bir bütün olarak değerlendirerek, yapılandırılması, güncellenmesi ve geliştirilmesinden sorumludur. PDK, TEK'na karşı sorumludur. PDK her eğitim yılının sonunda ders kurulu hedeflerini bütüncül değerlendirerek gerekli gördüğü değişiklikleri TEK'na sunar.

PDK ÜYELERİNİN SEÇİMİ VE GÖREVLENDİRİLMELERİ

MADDE 5-

1. PDK üyeleri Dekanlık tarafından görevlendirilir.
2. PDK'da görevlendirilecek üyeler, eğitim ile ilgili kurul ve komisyonlarda görev almış, eğitimde deneyimli kişilerden oluşur.
3. PDK; Dekan, Başkoordinatör, Dönem Koordinatörleri, Tıp Eğitim ve Bilişimi Anabilim Dalı temsilcisi, Temel, Dahili ve Cerrahi Tıp Bilimlerinden en az birer üye ve fakülte öğrenci temsilcisinden (öğrenci temsilcileri dönem 1, 2, 3'den bir öğrenci, dönem 4 ve 5'ten bir öğrenci ve Dönem 6'dan bir öğrenci olmak üzere toplam 3 öğrenci) oluşur.
4. PDK üyeleri kendi arasından bir başkan ve bir başkan yardımcısı seçer.
5. Üyeler, Dekan tarafından üç yıl süre ile görevlendirilirler. Bir yılda üyelerin en fazla üçte biri değiştirilebilir. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.
6. Bir yıl içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin PDK üyeliği düşer ve yerine yenisi seçilir. PDK üyeliğinin düşmesi Dekan onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer.

7. Öğretim üyesinin PDK üyeliğinden çekilme isteği, PDK Başkanının Dekanlığa bildiri mi ile yürürlüğe girer.
8. Öğrenci üyeler her yıl yeniden seçilir.
9. PDK gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.

PDK'NİN GÖREVLERİ

MADDE 6 -

1. Tıp eğitimi programının geliştirilmesi ve değerlendirilmesine uygun model, yöntem ve araçları araştırmak ve tanımlamak.
2. Fakülte çekirdek/çerçeve eğitim programını güncel ulusal çekirdek/çerçeve eğitim programına göre güncellemek.
3. Tıp Eğitimi programının, Uluslararası ve ulusal düzeyde tıp eğitim programlarına göre geliştirilmesini ve güncellenmesini sağlayacak çalışmalar yapmak.
4. Ders kurulu raporlarını değerlendirerek, ders kurulu hedeflerinde gerekli değişiklikleri yapmak.
5. Ders kurulu öğrenim hedefleri ve öğrenim yöntemlerini değerlendirerek yatay ve dikey entegrasyonu sağlamak için gerekli önerilerde bulunmak ve uygulanmasını sağlamak.
6. Yıllık program takvimini oluşturmak ve programın belirlenen takvime göre işleyişini sağlamak.
7. Eğitim ve öğretim ile ilgili geri bildirimlerin analiz sonuçlarını değerlendirmek.
8. Tıp eğitiminin ulusal standartlara (UÇEP, UTEAK vb.) ulaşabilmesi için çalışmalar yapmak.
9. Akreditasyon sürecinde öz değerlendirme sırasında saptanan olumlu yönlerin sürdürülmesini sağlamak, eksik bulunan, geliştirilmesi gereken yönlerin düzenlenmesi için öneriler sunmak ve izlemek.

PDK'NİN ÇALIŞMA ESASLARI

MADDE 7-

1. PDK, gündeme bağlı olarak düzenli bir şekilde en az ayda bir kez toplantı yapar. Gerektiğinde ek toplantılar yapılabilir.
2. Toplantı kararları oy çokluğu ile alınır, eşitlik durumunda başkanın oyu göz önüne alınarak karar verilir.
3. PDK Başkanı, komisyonun işleyişini, gündemin oluşturulmasını ve yürütülmesini sağlar.
4. PDK, eğitim programının içerik ve işleyişine dair takvim ve acil önceliklerini belirler, yöntemleri tanımlar, uygulanması için önerilerde bulunur ve değerlendirme sonuçlarını analiz eder.
5. PDK gerektiğinde alt komisyonlar oluşturur. Alt komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını PDK'nun belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları PDK'na sunar.
6. Yapılan faaliyetler sonucu oluşturulan raporlar Dekanlık ve TEK'na iletilir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 8- Bu yönerge DBÜ Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

MADDE 9- Bu yönerge hükümlerini DBÜ Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.