

T.C.
DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ
MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Demiroğlu Bilim Üniversitesine kayıt yaptıran öğrencilerin, daha önce Demiroğlu Bilim Üniversitesi dahil olmak üzere herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslere ilişkin muafiyet ve intibak esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge;

- a) Üniversitenin ön lisans ve/veya lisans programlarına (Değişik:Senato 21.09.2024) Ek Madde-1 (Merkezi Yerleştirme Puanı) ile yatay geçiş veya dikey geçiş yolu ile kayıt yaptıran,
- b) Kanuni düzenlemelerden yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen,
- c) Yaz öğretiminde başka üniversiteden ders alan,
- d) Özel öğrencilik kapsamında giden,
- e) Her hangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken ilişkisi kesilen veya mezun iken Demiroğlu Bilim Üniversitesine yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan,
- f) Yukarıda belirlenenlere benzer durumda olup öğrenimlerine devam edecek olan, öğrencilerin daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile Demiroğlu Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Avrupa Kredi Transfer sistemi (AKTS) kredisi: Öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için yapması gereken çalışmaların tamamını kapsayan ve öğrencilere kazandırılacak bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde etmek için gerekli olan toplam iş yükünü temel alan sayısal değeri,
- b) Birim: Demiroğlu Bilim Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,
- c) Birim kurulu: Fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul kurulunu,
- d) Birim yönetim kurulu: Fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- e) Ders kredisi: Bir kredi, bir yarıyıl içinde haftada bir ders saatlik teorik ders ve/veya seminer, iki ders saatlik laboratuvar, klinik ve benzeri uygulamalı çalışmalara ilişkin ulusal krediyi ifade eden sayısal değeri,
- f) İntibak: Demiroğlu Bilim Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce Demiroğlu Bilim Üniversitesi dahil herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı ve muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini,

- g) Komisyon: İlgili birim tarafından oluşturulan muafiyet ve intibak taleplerinin incelendiği en az üç öğretim elemanından oluşan intibak komisyonu,
 - h) Muafiyet: Öğrencilerin daha önce almış ve başarmış olduğu ders/derslerin yerine, kredi ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin eşdeğerliğinin kabul edilerek muaf edilmesini,
 - i) ÖBS: Demiroğlu Bilim Üniversitesi Öğrenci Bilgi sistemini,
 - j) Rektör: Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörünü,
 - k) Senato: Demiroğlu Bilim üniversitesi Senatosunu,
 - l) Üniversite: Demiroğlu Bilim Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuruya İlişkin Esaslar

Başvuru süresi ve esasları

MADDE 5 – (1) Birime yeni kayıt yaptıran öğrenci, daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumundan almış ve başarmış olduğu derslerden muaf olmak için talepte bulunabilir:

- a) Öğrenci yalnızca birime ilk kayıt yaptırdığı yarıyıldaki eğitim-öğretim yarıyılı derslerinin başladığı ikinci haftanın son iş gününe kadar muafiyet isteğini içeren bir dilekçe ve ekinde transkript (başarı durum belgesi) öğretim planı ve ders içeriklerini(dersi aldığı yıl/yarıyıldaki) kapsayan onaylı belgeler ile Birime başvuru yapabilir. Transkriptte (başarı durum belgesi) bulunan derslerin ilgili yükseköğretim kurumunun bilgi paketinde bulunması durumunda öğretim planı ve ders içerikleri için onay şartı aranmaz.
- b) Eğitim-öğretim yarıyılı dersleri başladıktan sonra kayıt hakkı kazanan öğrenciler muafiyet taleplerini, kayıtlarını müteakip beş iş günü içerisinde ilgili birime yaparlar,
- c) Hazırlık sınıfına tabi olan öğrenciler ise hazırlık sınıfını tamamlamalarının ardından kayıtlı oldukları programa başladıktan sonra eğitim-öğretim yarıyılı derslerinin başladığı ilk haftanın son iş gününe kadar muafiyet isteğinde bulunabilirler.

Başvurunun değerlendirilmesi ve sonuca itiraz

MADDE 6 – (1) Öğrencinin muafiyet talebi ilgili komisyon tarafından en geç 5 (beş) işgünü içinde, öğrencinin bütün öğrenimini kapsayacak şekilde bir defaya mahsus olmak üzere değerlendirilir. İntibak Komisyonu, değerlendirme sırasında ihtiyaç duyması halinde dersin öğretim elemanının imzalı görüşüne başvurabilir. Değerlendirme komisyon raporu, birim yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.

(2) Muafiyet ve intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde ilgili birime yapılır.

(3) Muafiyet hakkından feragat etmek isteyen öğrencinin, muafiyet iptalini istediği dersin veya derslerin isminin yazılı olduğu dilekçeyi, dersin muafiyetinin yapıldığı yarıyıldaki eğitim-öğretim yarıyılı derslerinin başladığı dördüncü haftanın son iş gününe kadar kayıtlı olduğu birime vermesi gerekir. Komisyon, feragat dilekçesini değerlendirerek süreci tamamlar. Daha önce muaf edilen dersin muafiyet iptalini talep eden ve talebi kabul edilen öğrenci aynı ders için yeniden muafiyet talebinde bulunamaz.

(4) Madde 5’de belirtilen süre içerisinde muafiyet talebinde bulunmayan öğrencinin başvurusu değerlendirmeye alınmaz. Sonraki yarıyıl/yıllarda

yapacakları muafiyet talepleri ve yapılan muafiyet ve intibak işlemlerinin iptaline yönelik istekler kabul edilmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Muafiyet ve İntibak İşlemlerine İlişkin Esaslar

Genel Esaslar

MADDE 7 – (1) Öğrenciler, muafiyet talepleri komisyon tarafından değerlendirilip komisyon raporu, birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar muafiyet talebinde buldukları derse veya derslere devam ederler. Muafiyeti yapılan öğrencinin birim yönetim kurulu kararından sonraki beş iş günü içerisinde ders kayıt güncellemesi Birim tarafından yapılır.

(2) Muafiyeti istenen bir dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez.

(3) Muafiyeti istenen bir dersin ulusal kredisinin ders saati eşdeğer sayılacak dersin ders saati ve ulusal kredisine eşit olması gerekir.

(4) Muafiyeti istenen dersin içeriğinin ve / veya öğrenim çıktılarının en az %80 eşdeğer olması gerekir.

(5) Lisansüstü eğitimde alınan dersler, lisans veya önlisans dersleri yerine sayılamaz. Ancak lisans müfredatına ait olup bilimsel hazırlıkta alınan dersler muafiyet değerlendirmesine alınır.

(6) Öğrencilerin daha önce almış ve başarmış oldukları birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda bu derslerin genel ağırlıklı not ortalamaları dikkate alınarak muafiyet yapılır. Bir dersin birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise aynı not muaf edilen diğer derse de verilir.

(7) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından denkliği tanınmayan yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.

(8) Muaf edilen derslerin kredileri ve notları, Üniversitede mezuniyet için gerekli olan asgari kredi yüküne ve genel not ortalamasına dahil edilir.

(9) Öğrencinin, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumundan alıp başarmış olduğu; ancak kredisiz olduğu için “Geçer”, “Başarılı”, “Yeterli”, “Muaf” ve buna benzer terimlerle ifade edilen derslerin başarı notlarını belirtir onaylı bir belgeyi getirip teslim etmesi halinde getirdiği başarı notu girilir. Başarı notlarını belirtir belgeyi getirememesi durumunda ise notu C (2.00) olarak girilir.

(10) Başarı notlarının dönüştürülmesinde Demiroğlu Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre işlem yapılır.

(11) Başka bir yükseköğretim kurumundan özel öğrenci kapsamında ve yaz okulunda ders alan öğrencilerin notları Demiroğlu Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre işlem yapılır.

(12) Muaf edilmesi istenen bir dersin dili Türkçe veya İngilizce dışında bir dilde ise, öğrenci tarafından noter, yeminli tercüme bürosu veya aynı düzeyde yetkili kurum onaylı Türkçe çevirisi sağlandığı takdirde değerlendirmeye alınır.

(13) Yaz stajı, seminer, bitirme tezi/projesi gibi derslerin muaf edilebilmesi için staja eşdeğer sayılabilecek iş deneyimi veya dersler ile aynı nitelikte olması gerekir.

(14) Bir dersten muaf olabilmek için o dersin notunun en az yüz üzerinden 60 olması gerekir.

(15) Her hangi bir dersten muaf olan öğrenciler daha sonra bu derse tekrar alamazlar.

(16) Yürürlükten kaldırıldı(15.03.2024 tarihli Senato)

(17) İntibakı yapılan öğrencinin üniversiteden mezun olabilmesi için;

a) Sorumlu olduğu öğretim planında öğrencilerin almak zorunda olduğu AKTS kredisi toplamının yarısını,

b) Merkezi Yerleştirme Puanına göre aynı programa yatay geçiş yaptıran öğrenci, önlisans programında sorumlu olduğu öğretim planında yer alan en az 60 AKTS, lisans programında sorumlu olduğu öğretim planında yer alan en az 90 AKTS kredisini, alması gerekir.

Muafiyet ve intibakın değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması

MADDE 8 – (1) Lisans programlarında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5/1 maddesinde sayılan ortak zorunlu dersler dahil, daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda başarılı olduğu derslerden muafiyet isteği kabul edilen öğrencilerin muaf olduğu derslerin kredilerine göre intibak yapılacak sınıflar aşağıdaki gibi belirlenir.

a) İkinci sınıfa intibak yapılabilmesi için; birinci sınıfta okutulan derslerin toplam AKTS kredisinin % 80 veya daha fazla kredilik dersten muaf olması gerekir.

b) Üçüncü sınıfa intibak yapılabilmesi için; öğrencinin birinci sınıfta okutulan derslerin toplam AKTS kredisinin % 80 ve daha fazlası ve ikinci sınıfta okutulan derslerin toplam AKTS kredisinin % 80 veya daha fazla kredilik dersten muaf olması gerekir.

c) Tıp Fakültesi ikinci sınıfına intibak yapılabilmesi için öğrencinin Dönem-I dersinden, üçüncü sınıfa intibak yapılabilmesi için Dönem-I ve Dönem-II derslerinden, dördüncü sınıfa intibak yapılabilmesi için ise Dönem-I, Dönem-II ve Dönem-III derslerinden muaf olması gerekir.

d) Lisans programlarının son sınıflarına intibak yapılamaz.

(2) Ön lisans programlarında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5/1 maddesinde sayılan ortak zorunlu dersler dahil, daha önce kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda başarılı olduğu derslerden muafiyet isteği kabul edilen öğrencilerin muaf olduğu toplam kredi; birinci ve ikinci yarıyılta okutulan derslerin toplam AKTS kredisinin % 80 veya daha fazlası ise üçüncü yarıyıla intibakı yapılır. Ön lisans programlarının son yarıyılına intibak yapılamaz.

(3) Öğrencinin bir yarıyılta alacağı ders saati toplamı (teorik ve uygulama) 40 saati aşamaz.

(3) Kurumlararası yatay geçiş (not ortalaması) ile kayıt yaptıran öğrencinin intibak işlemi Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.(Değişik: Senato 21.09.2024)

(4) Ek Madde-1 (Merkezi Yerleştirme Puanı) ile Bahar döneminde farklı programa yapılan yatay geçişlerde; ertesi eğitim-öğretim yılı Güz yarıyılında alınmamış dönem dersleri alınmak zorundadır.

(5) Dikey Geçiş yolu ile kayıt yaptıran öğrencilerin intibakı bu maddenin birinci fıkrasına göre yapılır.

(6) Kurumiçi yatay geçişlerde; öğrencilerin intibakları buldukları yıl/yarıyıla yapılır ve notları olduğu gibi aktarılır.

(7) Öğrencinin hangi sınıfa intibakının yapılacağı, bu maddede belirtilen esaslara göre ilgili birim kurulunca kararlaştırılır. İntibakı yapılan öğrenciler öncelikle varsa alt yarıyıllardaki muaf edilmeyen derslerini alırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 9 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge Demiroğlu Bilim Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 – Bu Yönergenin hükümlerini Demiroğlu Bilim Üniversitesi Rektörü yürütür.

Üniversitemiz Senatosu'nun 14.07.2023 tarih ve 2023-07 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.